



BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2024

Dirigente Area Amministrativa
(Dr.ssa Gabriella Olari)

Il Direttore
(Ing.Fabrizio Useri)

Il Presidente
(Francesca Mantelli)

CONTO ECONOMICO PREVENTIVO 2024

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	COD. CONTO	CONTO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024
GESTIONE CARATTERISTICA						
<u>RICAVI E PROVENTI DELLA GESTIONE ORDINARIA</u>						
CONTRIBUTI CONSORTILI ORDINARI PER GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE OPERE						
				CONTRIBUTO IDRAULICO		
			3410100	Contributo idraulico terreni	1.861.378,35	1.915.308,49
			3410103	Contributo idraulico fabbricati	6.124.885,36	6.268.928,56
			3410106	Contributo idraulico vie di comunicazione	173.510,63	175.170,50
				TOTALE CONTRIBUTO IDRAULICO	8.159.774,34	8.359.407,55
				CONTRIBUTI DI DISPONIBILITA' E REGOLAZIONE IDRICA		
			3410200	Contributo dipsonibilit� e regolazione idrica - quota fissa	1.724.500,36	1.946.668,10
			3410203	Contributo disponibilit� e regolazione idrica a consumo/quota variabile	141.002,50	145.193,75
				TOTALE CONTRIBUTI DI DISPONIBILITA' E REGOLAZIONE IDRICA	1.865.502,86	2.091.861,85
				CONTRIBUTO PRESIDIO IDROGEOLOGICO		
			3410300	Contributo presidio idrogeologico terreni	747.858,80	775.532,60
			3410303	Contributo presidio idrogeologico fabbricati	3.113.585,98	3.248.540,42
			3410306	Contributo presidio idrogeologico vie comunicazione	97.328,02	153.562,58
				TOTALE CONTRIBUTI PRESIDIO IDROGEOLOGICO	3.958.772,80	4.177.635,60
TOTALE CONTRIBUTI CONSORTILI ORDINARI PER GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE OPERE	13.984.050,00	14.628.905,00				
CANONI PER LICENZE E CONCESSIONI				CANONE PER LICENZE E CONCESSIONI		
			3420100	Canoni per licenze e concessioni	175.000,00	320.000,00
TOTALE CANONI PER LICENZE E CONCESSIONI	175.000,00	320.000,00		TOTALE CANONE PER LICENZE E CONCESSIONI	175.000,00	320.000,00
RICAVI E PROVENTI VARI DA ATTIVITA' ORDINARIA CARATTERISTICA				PROVENTI DA ATTIVITA' PERSONALE DIPENDENTE		
			3450106	Rimborsi oneri pensionistici	13.000,00	6.450,00
				TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' PERSONALE DIPENDENTE	13.000,00	6.450,00
RICAVI E PROVENTI VARI DA ATTIVITA' ORDINARIA CARATTERISTICA				RIMBORSO ONERI PER ATTIVITA' SVOLTE PER CONS. O TERZI		
			3450209	Rimborso oneri per attivit� svolte per Consorziali o terzi		
				TOTALE RIMBORSO ONERI PER ATTIVITA' SVOLTE PER CONS. O TERZI		
				RECUPERI VARI E RIMBORSI		
			3440100	Locazione beni immobili	25.000,00	25.000,00
			3450200	Recuperi vari e rimborsi		
TOTALE RICAVI E PROVENTI VARI DA ATTIVITA' ORDINARIA CARATTERISTICA	38.000,00	31.450,00		TOTALE RECUPERI VARI E RIMBORSI	25.000,00	25.000,00
TOTALE RICAVI E PROVENTI DELLA GESTIONE ORD.	14.197.050,00	14.980.355,00				
<u>RICAVI E PROVENTI DALLA REALIZZAZIONE NUOVE OPERE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE</u>						
CONTRIBUTI PER ESECUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE OPERE PUBBLICHE				FINANZIAMENTO SUI LAVORI		
			3470100	Finanziamento di terzi sui lavori	8.099.000,00	109.000,00
TOTALE CONTRIBUTI PER ESECUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE OPERE PUBBLICHE	8.099.000,00	109.000,00		TOTALE FINANZIAMENTO SUI LAVORI	8.099.000,00	109.000,00
TOTALE RICAVI E PROVENTI DALLA REALIZZAZIONE NUOVE OPERE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE	8.099.000,00	109.000,00				

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	COD. CONTO	CONTO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024
<u>COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA</u>						
COSTO DEL PERSONALE				COSTO DEL PERSONALE OPERATIVO		
			3110100	Operai fissi	1.638.670,00	1.736.000,00
			3110103	Operai avventizi	390.000,00	390.000,00
				TOTALE COSTO DEL PERSONALE OPERATIVO	2.028.670,00	2.126.000,00
				COSTO DEL PERSONALE DIRIGENTE		
			3110200	Direzione generale	238.738,00	258.000,00
			3110203	Dirigenti tecnici	110.806,00	149.500,00
			3110206	Dirigenti amministrativi	183.332,00	162.600,00
			3110209	Corsi Dirigenti tecnici	2.000,00	3.000,00
			3110212	Corsi Dirigenti amministrativi	2.000,00	3.000,00
				TOTALE COSTO DEL PERSONALE DIRIGENTE	536.876,00	576.100,00
				COSTO DEL PERSONALE IMPIEGATO		
			3110300	Quadri tecnici	692.201,00	725.600,00
			3110303	Quadri amministrativi	254.681,00	261.300,00
			3110306	Impiegati tecnici	1.484.117,00	1.741.900,00
			3110309	Impiegati amministrativi	1.132.394,00	1.239.300,00
			3110318	Corsi impiegati tecnici	10.000,00	15.000,00
			3110321	Corsi impiegati amministrativi	21.000,00	21.000,00
				TOTALE COSTO DEL PERSONALE IMPIEGATO	3.594.393,00	4.004.100,00
				COSTO PERSONALE IN QUIESCENZA		
			3110400	Pensione conto Enpaia	13.000,00	6.450,00
			3110403	Pensioni conto Consorzio	4.000,00	4.000,00
				TOTALE COSTO PERSONALE IN QUIESCENZA	17.000,00	10.450,00
				TOTALE COSTI PERSONALE	6.176.939,00	6.716.650,00
COSTI TECNICI				COSTO TECNICI PER MANUTENZIONE ED ESPURGO RETI		
			3120106	Espurgo noli e trasporti mezzi	42.500,00	58.350,00
			3120109	Espurgo frutti pendenti	50.000,00	51.000,00
			3120200	Ripresa frane in appalto	43.750,00	60.000,00
			3120203	Ripresa frane e materiali	50.000,00	51.000,00
			3120221	Altri lavori terra appalto	82.500,00	84.150,00
			3120303	Manutenzione manufatti materiali	191.250,00	202.700,00
			3120306	Manutenzione manufatti nolo e trasporti	37.500,00	38.250,00
			3120400	Sfalcio meccanico in appalto	1.150.000,00	1.190.000,00
			3120406	Sfalcio meccanico - noli trasporti mezzi d'opera	12.500,00	12.750,00
			3120415	Sfalcio manuale-materiali	8.000,00	10.000,00
			3121000	Esercizio rete scolante	37.500,00	38.250,00
			3121003	Esercizio rete irrigua	6.250,00	6.375,00
			3121021	Interventi urgenti e somma urgenza	81.250,00	82.875,00
			3121024	Controllo qualità acqua	25.000,00	25.500,00
				TOTALE COSTO TECNICI PER MANUTENZIONE ED ESPURGO RETI	1.818.000,00	1.911.200,00
				MANUTENZIONE FABBRICATI IMPIANTI		
			3120500	Manutenzione fabbricati impianti in appalto	50.000,00	51.000,00
			3120503	Manutenzione fabbricati impianti	100.000,00	112.025,00
			3120506	Manutenzione fabbricati impianti noli e trasporti	6.250,00	6.375,00
				TOTALE MANUTENZIONE FABBRICATI IMPIANTI	156.250,00	169.400,00
				GESTIONE OFFICINE E MAGAZZINI TECNICI		
			3120609	Ammortamento attrezzature tecnica	13.100,00	5.506,00
			3120612	Manutenzione officina altri costi	11.000,00	11.000,00
				TOTALE GESTIONE OFFICINE E MAGAZZINI TECNICI	24.100,00	16.506,00
				MANUTENZIONE ELETTRICITA' E GESTIONE IMPIANTI E GRUPPI		
			3120703	Manutenzione elettrom. Gestione impianti e gruppi	142.500,00	252.350,00
			3120706	Quota ammortamento impianti	33.540,00	33.540,00
			3121206	Manutenzione gruppi elettr. materiali	10.000,00	10.200,00
			3140603	Quota ammortamento impianti di terzi	19.800,00	19.854,00
				TOTALE MANUTENZIONE ELETTRICITA' E GESTIONE IMPIANTI E GRUPPI	205.840,00	315.944,00

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	COD. CONTO	CONTO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024
COSTI TECNICI				MANUTENZIONE TELERILEVAMENTO E PONTERADIO		
			3120800	Telerilevamento e ponte radio manut. in affitto esterno	149.000,00	215.000,00
			3120806	Telerilevamento e ponte radio canoni e altri oneri	15.000,00	15.300,00
				TOTALE MANUTENZIONE TELERILEVAMENTO E PONTERADIO	164.000,00	230.300,00
				ENERGIA ELETTRICA FUNZIONAMENTO IMPIANTI		
			3121100	Energia elettrica impianti e scolo	140.400,00	143.208,00
			3121103	Energia elettrica impianti irrigui	187.200,00	191.000,00
			3121106	Energia elettrica manufatti	93.600,00	96.648,00
				TOTALE ENERGIA ELETTRICA FUNZIONAMENTO IMPIANTI	421.200,00	430.856,00
				GESTIONE AUTOMEZZI E MEZZI D'OPERA		
			3121300	Mezzi d'opera-carburanti e altri materiali di consumo	212.000,00	122.000,00
			3121303	Mezzi d'opera assicurazioni	41.000,00	41.000,00
			3121306	Mezzi d'opera quota ammortamento	57.400,00	57.400,00
			3121309	Mezzi d'opera manutenzione in affidamento esterno	65.000,00	65.000,00
			3121312	Mezzi d'opera manutenzione materiali	35.000,00	24.000,00
			3121315	Mezzi d'opera - leasing e noleggi	255.000,00	236.000,00
			3121400	Automezzi-carburanti e altri materiali di consumo	130.000,00	139.000,00
			3121403	Automezzi assicurazioni	62.000,00	64.000,00
			3121406	Automezzi quota ammortamento	15.950,00	
			3121412	Automezzi manutenzione in affidamento esterno	85.000,00	53.000,00
			3121415	Automezzi manutenzione materiali	10.000,00	10.000,00
			3121409	Automezzi quota noleggio lungo termine	90.000,00	133.000,00
				TOTALE GESTIONE AUTOMEZZI E MEZZI D'OPERA	1.058.350,00	944.400,00
				CANONI PASSIVI		
			3121500	Canoni passivi derivazione	10.000,00	10.200,00
			3121503	Canoni passivi attraversamenti	4.000,00	4.080,00
				TOTALE CANONI PASSIVI	14.000,00	14.280,00
				COSTI TECNICI GENERALI		
			3121703	Consulenze tecniche varie	115.000,00	220.000,00
			3121706	Adempimenti in materia ambientale e smaltimento rifiuti	71.250,00	81.875,00
			3121709	Adempimenti di sicurezza	117.000,00	98.000,00
				TOTALE COSTI TECNICI GENERALI	303.250,00	399.875,00
TOTALE COSTI TECNICI	4.164.990,00	4.432.761,00				
COSTI AMMINISTRATIVI				LOCAZIONE, GESTIONE, FUNZIONAMENTO LOCALI USO UFFICI		
			3130203	Manutenzione locali	72.000,00	73.440,00
			3130206	Quota amm.to sede	51.250,00	54.167,00
			3130400	Pulizia locali in appalto	42.000,00	42.000,00
			3130403	Pulizia locali straordinaria	5.000,00	5.000,00
			3130409	Energia elettrica	48.360,00	49.327,00
			3130412	Gas per riscaldamento	20.280,00	20.685,00
			3130415	Acqua potabile	5.000,00	5.100,00
			3130418	Telefonia fissa	60.000,00	60.000,00
			3130421	Telefonia mobile	26.000,00	26.000,00
			3130424	Gestione fotocopiatrici	17.000,00	17.000,00
			3130427	Cancelleria	20.000,00	12.000,00
			3130430	Stampati	5.000,00	4.000,00
			3130432	Riviste e pubblicazioni	5.000,00	6.000,00
			3130433	Postali	10.000,00	8.000,00
			3130436	Registrazione e bollatura atti	1.000,00	1.000,00
			3130439	Gestione archivio	17.000,00	16.000,00
			3130442	Acquisto mobili	20.000,00	20.000,00
				TOTALE LOCAZIONE, GESTIONE, FUNZ. LOCALI USO UFFICI	424.890,00	419.719,00

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	COD. CONTO	CONTO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024
COSTI AMMINISTRATIVI				FUNZIONAMENTO ORGANI CONSORTILI		
			3130500	Presidente compenso	53.600,00	53.600,00
			3130503	Presidente rimborsi	3.000,00	3.000,00
			3130506	Vice-presidente compenso	33.500,00	28.000,00
			3130509	Vice-presidente rimborso spese	1.500,00	1.500,00
			3130512	Comitato Amministrativo rimborso spese	2.000,00	2.000,00
			3130515	Consiglio rimborso spese	4.000,00	3.500,00
			3130518	Organi consortili assicurazioni	3.300,00	3.300,00
			3130524	Collegio revisori	23.000,00	23.000,00
			3130527	Collegio revisori rimborsi	1.000,00	1.000,00
				TOTALE FUNZIONAMENTO ORGANI CONSORTILI	124.900,00	118.900,00
				PARTECIPAZIONE A ENTI E ASSOCIAZIONI		
			3130600	Partecipazioni ad enti e associazioni	41.700,00	42.000,00
				TOTALE PARTECIPAZIONE A ENTI E ASSOCIAZIONI	41.700,00	42.000,00
				SPESE LEGALI AMM. CONSULENZE		
			3130700	Spese legali	149.000,00	91.000,00
			3130706	Consulenze amministrative varie	8.000,00	20.000,00
			3130709	Spese notarili	5.000,00	3.000,00
			3130900	Servizio paghe in outsourcing	38.000,00	68.000,00
				TOTALE SPESE LEGALI AMM. CONSULENZE	200.000,00	182.000,00
				ASSICURAZIONI DIVERSE		
			3130800	Assicurazioni diverse	179.200,00	189.910,00
				TOTALE ASSICURAZIONI DIVERSE	179.200,00	189.910,00
				INFORMATICA E SERVIZI IN OUTSOURCING		
			3131000	Hardware (inferiore a €. 516,00)	16.000,00	10.000,00
			3131003	Assistenza - hardware	127.341,00	199.641,00
			3131006	Assistenza e acquisto inferiore a €. 516,00 software	3.000,00	3.000,00
			3131024	Quota ammortamento hardware	16.300,00	8.000,00
			3131080	Spese informatizzazione servizi	22.000,00	25.000,00
				TOTALE INFORMATICA E SERVIZI IN OUTSOURCING	184.641,00	245.641,00
				ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E SPESE DI RAPPRESENTANZA		
			3131100	Mostre e iniziative professionali	27.340,00	26.620,00
			3131106	Pubblicità e inserzioni	10.400,00	9.000,00
			3131109	Altri costi di comunicazione	40.000,00	40.000,00
			3131200	Spese di rappresentanza	5.000,00	5.000,00
				TOTALE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E SPESE DI RAPPRESENTANZA	82.740,00	80.620,00
				SERVIZI DI TENUTA CATASTO E DI RISCOSSIONE		
			3131300	Aggiornamento catasto in outsourcing	35.000,00	45.000,00
			3131303	Aggiornamento catasto - costi	14.300,00	14.300,00
			3131400	Compenso e rimborsi spese per riscossione tributi	309.000,00	315.000,00
			3131403	Spese d'informazione contribuenti	10.000,00	10.000,00
			3131406	Discarichi e rimborso contributi	50.000,00	50.000,00
			3131409	Perdite per contributi non riscossi	110.000,00	110.000,00
				TOTALE SERVIZI DI TENUTA CATASTO E DI RISCOSSIONE	528.300,00	544.300,00
TOTALE COSTI AMMINISTRATIVI	1.766.371,00	1.823.090,00				
ALTRI COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA				ALTRI COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA		
			3140303	Sopravvenienze passive	20.000,00	35.000,00
TOTALE ALTRI COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA	20.000,00	35.000,00		TOTALE ALTRI COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA	20.000,00	35.000,00
ACCANTONAMENTI				ACCANTONAMENTI E AMMORTAMENTI COSTI CAPITALIZZATI		
			3150100	Quote annue accantonamenti	210.000,00	190.000,00
TOTALE ACCANTONAMENTI	210.000,00	190.000,00		TOTALE ACCANTONAMENTI E AMMORTAMENTI COSTI CAPITALIZZATI	210.000,00	190.000,00
TOTALE COSTI GESTIONE ORDINARIA	12.338.300,00	13.197.501,00				

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	COD. CONTO	CONTO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024
COSTI DELLA GESTIONE LAVORI IN CONCESSIONE						
NUOVE OPERE E MANUTENZIONI STRAORDINARIE CON FINANZIAMENTO PROPRIO				NUOVE OPERE E MANUTENZIONI STRAORDINARIE		
			3160100	Nuove opere con finanziamento proprio in appalto	1.500.000,00	1.500.000,00
				TOTALE NUOVE OPERE E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	1.500.000,00	1.500.000,00
TOTALE NUOVE OPERE E MANUT. STRAORD. CON FINANZ. PROPRIO	1.500.000,00	1.500.000,00				
NUOVE OPERE O MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON FINANZIAMENTO TERZI				NUOVE OPERE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE		
			3170100	Nuove opere e/o manut. Straord. con fin. terzi in appalto	8.099.000,00	109.000,00
				TOTALE NUOVE OPERE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE	8.099.000,00	109.000,00
			3170406	PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COSTI ACCESSORI		
				Incentivi alla progettazione	40.000,00	40.000,00
				TOTALE PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COSTI ACCESSORI	40.000,00	40.000,00
TOTALE NUOVE OPERE O MANUT. STRAORD. CON FINANZ. TERZI	8.139.000,00	149.000,00				
TOTALE LAVORI IN CONCESSIONE	9.639.000,00	1.649.000,00				
RISULTATO GESTIONE CARATTERISTICA	318.750,00	242.854,00				
GESTIONE FINANZIARIA						
PROVENTI FINANZIARI				PROVENTI FINANZIARI A BREVE TERMINE		
			3440300	Interessi cu conto/tesoreria e c/bancari		
				TOTALE PROVENTI FINANZIARI A BREVE TERMINE		
TOTALE PROVENTI FINANZIARI						
ONERI FINANZIARI				ONERI FINANZIARI SU FIN. MEDIO LUNGO TERMINE		
			3140100	Oneri finanziari su fin. medio lungo termine	40.200,00	35.330,00
				TOTALE ONERI FINANZIARI SU FIN. MEDIO LUNGO TERMINE	40.200,00	35.330,00
				ONERI FINANZIARI CORRENTI		
			3140200	Interessi passivi su conto corrente Tesoreria	200.000,00	110.000,00
			3140206	Oneri bancari	2.250,00	2.250,00
			3140209	Altri oneri finanziari	500,00	500,00
				TOTALE ONERI FINANZIARI CORRENTI	202.750,00	112.750,00
TOTALE ONERI FINANZIARI	242.950,00	148.080,00				
TOTALE GESTIONE FINANZIARIA	242.950,00	148.080,00				
GESTIONE TRIBUTARIA						
IMPOSTE E TASSE				IMPOSTE E TASSE		
			3180103	Imu	33.800,00	42.574,00
			3180106	Ires	6.000,00	12.000,00
			3180109	Smaltimento rifiuti	13.800,00	20.000,00
			3180115	Altre imposte e tasse	22.200,00	20.200,00
				TOTALE IMPOSTE E TASSE	75.800,00	94.774,00
TOTALE IMPOSTE E TASSE	75.800,00	94.774,00				
TOTALE GESTIONE TRIBUTARIA	75.800,00	94.774,00				



R E L A Z I O N E PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**AL BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO 2024**

*** * ***

**La Presidente
(Francesca Mantelli)**

RELAZIONE INTRODUTTIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Gentilissime Consigliere, Carissimi Consiglieri, come ogni anno il Consorzio della Bonifica Parmense ha l'obbligo, come previsto dallo Statuto, di sottoporre alla Vostra approvazione il bilancio di previsione, che rappresenta il documento principe che guiderà tutte le nostre attività nel 2024. Quest'ultimo è stato redatto in continuità con le attività sia istituzionali che esecutive dell'anno in corso, stimandone i risultati a fine anno e basandosi sull'applicazione del Piano di Classifica.

Per la predisposizione del bilancio di previsione per il 2024, è stato necessario, innanzitutto, tener conto degli importanti aumenti dell'indice ISTAT, che attualmente risulta intorno al 5% (mese dicembre).

Si è vagliata con attenzione ogni singola commessa sia tecnica che amministrativa che informatica e, laddove possibile, si è realizzata un'opportuna razionalizzazione dei costi, mentre gli aumenti previsti sono in linea con un mercato sempre più fluttuante e con l'aumento del costo del lavoro.

Si è mantenuto l'aumento, già effettuato nel 2023, dei fondi consortili destinati alla montagna, compreso le risorse del progetto "Difesa attiva dell'Appennino", a cui si aggiungono le manutenzioni finanziate dalla Regione: saranno pertanto disponibili nel 2024 complessivamente per il distretto montano € 1.608.957,68.

Considerato che non è possibile inserire a bilancio opere di manutenzione straordinaria, se non finanziate dalla Regione o dal Ministero, è sempre più strategico e se ne conferma l'opportunità da parte del Consorzio, partecipare a bandi pubblici per accedere ai relativi contributi (PNRR, Piano invasi, PSR, PSRN, FSC, ecc.). Si fa presente, a tal proposito, che il Piano Triennale contiene sia opere già finanziate da Regione e Ministero sia progetti ancora da finanziare. E' necessario, quindi, continuare ad investire anche nel 2024 in nuove progettazioni di interventi, che riteniamo strategici per il territorio e che, grazie alla nuova organizzazione, contiamo di redigere. Pertanto, nel bilancio è prevista solo nel 2024, con fondi consortili, la realizzazione di una condotta a Colorno, che presenta fortissime perdite e rischierebbe di inficiare l'ottimo lavoro eseguito con finanziamenti PSRN.

Nel corso del 2023 si è arrivati sostanzialmente alla completa riqualificazione del parco automezzi e mezzi d'opera destinati alla pianura, finalizzati all'importante e fondamentale programma di rinnovamento, iniziato nel 2018 e nel 2024 si vedranno i relativi frutti: un grande risultato che premia questa decisione del Consiglio di Amministrazione. Infatti, tutte le voci di spesa che riguardano queste commesse risulteranno nel 2024 diminuite rispetto al 2023.

Rimane confermata la piena operatività del laboratorio mobile di analisi acque nei nostri canali, finalizzato al monitoraggio ed al controllo dei parametri principali e che dovrà essere sempre più valorizzato anche in vista delle recenti norme ambientali europee sul riuso dell'acqua a fini irrigui; gli implementati ufficio concessione ed ufficio irrigazione hanno fronteggiato con successo le tante richieste da parte di soggetti esterni di realizzare lavori interferenti con i ns. canali e la situazione climatica, così variata in negativo in quest'ultimo periodo, a causa di eccessi riguardanti l'abbondanza e la scarsità di risorsa idrica. Tale situazione dovrà stabilizzarsi nel 2024 ove anche quest'anno sono previsti pareri su grandi opere ("Pontremolese", "Aeroporto", ecc.), che determinano una particolare attenzione rispetto all'attività tradizionale.

Si evidenzia che tale sforzo organizzativo, iniziato nel 2022, ha l'obiettivo di rispondere non solo alle indicazioni regionali sulle nuove modalità e tecniche irrigue, ma anche alle necessità di espandere il territorio irriguo, utilizzando – quando possibile e in modo prioritario – le acque superficiali della propria rete di canali e tentando così di scoraggiare il prelievo di preziosa acqua da falda tramite l'utilizzo di pozzi per le evidenti motivazioni ambientali. Nel 2023 si è effettuata qualche opera che ha consentito di espandere il territorio irriguo. Tale attività dovrà continuare nel 2024, sempre con il fine di rendere più efficiente la nostra rete per una più ampia platea di agricoltori.

Nel 2024 la Regione Emilia-Romagna approverà il progetto di presa in carico, da parte del Consorzio della Bonifica Parmense, del Consorzio Irriguo Gandiolo di Noceto. Tale operazione vede, da una parte, un incremento delle attività manutentive e di sistemazione che, comunque, dovranno essere finanziate con proventi delle Regioni e dei contribuenti locali.

Il 2024 sarà poi considerato un altro anno impegnativo per l'Ente almeno dal punto di vista organizzativo, perché è previsto un adeguamento del POV, che suddivide il Consorzio in due grandi Settori, quello tecnico e quello amministrativo.

E' previsto poi il potenziamento degli uffici appalti ed informatico con l'inserimento di due unità e di tre tecnici nel distretto di montagna per supplire ad alcune figure che andranno in pensione.

Nel 2024 la nuova organizzazione dovrà far fronte anche a numerose normative che sono state aggiornate dallo Stato/Regione, di cui non ultimo il nuovo codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023), la normativa nazionale sulle terre e rocce da scavo, la normativa regionale legata alle VINCA, così importante per la nostra attività.

Si rileva l'importante momento di cambiamento di questo Ente in termini di organizzazione, che ha saputo integrare e valorizzare i giovani appena assunti già nel 2022, così come continuerà a farlo anche nell'anno 2024, creando un ufficio progettazione in grado di redigere diversi progetti esecutivi in tempi utili a rispettare gli stringenti termini imposti dai finanziamenti regionali, ministeriali ed europei.

Si evidenzia, inoltre, l'impegno del Settore Amministrativo – Legale, soggetto anche per il 2024 a notevoli carichi di lavoro, nel settore appalti e, anche, nella rendicontazione di opere finanziate dal Ministero e/o dalla Regione.

Lo stesso Settore sarà impegnato anche in una campagna comunicativa in favore delle attività del Consorzio presso le scuole e con diverse altre iniziative.

Tutto ciò in un contesto dove sono sempre più evidenti gli effetti dei cambiamenti climatici sul nostro territorio: i Consorzi di bonifica sono e saranno sempre di più protagonisti nella lotta al dissesto idrogeologico, nella prevenzione per garantire un'adeguata difesa idraulica e nel realizzare quelle strategiche infrastrutture, che ci permetteranno di migliorare il servizio irriguo ed ampliare la disponibilità della risorsa idrica, anche durante i periodi di siccità.

L'agricoltura e la produzione di cibo dipendono dalla disponibilità di acqua e in un territorio come quello parmense, dove il settore agroalimentare rappresenta il traino della nostra economia, la risorsa idrica assume un ruolo fondamentale. Viviamo un momento storico di grandi opportunità ma anche di responsabilità e quindi la grande sfida che abbiamo davanti è quella di realizzare ora tutti quegli investimenti di cui il nostro territorio ha bisogno, in un momento particolarmente difficile, non stabile e soggetto a frequenti variazioni del mercato.

Ringrazio il Consiglio di Amministrazione, la struttura organizzativa, il Direttore, lo staff dirigenziale e tutti i dipendenti per la collaborazione dimostrata, l'impegno profuso ed i risultati finora ottenuti e mi complimento per l'entusiasmo e la determinazione con i quali state portando avanti quotidianamente tutti quegli obiettivi che insieme ci siamo posti.

Un ringraziamento particolare va, infine, a chi durante questo 2023 si è contraddistinto con spirito di solidarietà, mettendosi a disposizione dei Consorzi della Romagna colpiti dall'alluvione. Al personale tecnico ed operaio, che ha supportato la nostra Regione in quel terribile momento, va il riconoscimento da parte di tutto l'Ente consortile.

La Presidente
Francesca Mantelli

AREA AMMINISTRATIVA

SETTORI APPALTI – LEGALE – FINANZIARIA – COMUNICAZIONE – PERSONALE – SEGRETERIA – PROTOCOLLO

Il 2024 sarà caratterizzato, così come negli ultimi anni, da un notevole carico di lavoro nel Settore degli Appalti.

In data 1° luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti, che ha portato con sé, nuovi istituti e norme, che devono essere applicate per la redazione di gare e affidamenti diretti.

Continuerà, quindi, la formazione interna a tutti i tecnici da parte dell'Ufficio Appalti, nonché verranno organizzati, mediante società esterne, corsi di formazione per tutti coloro che si relazionano con il mondo degli appalti.

La formazione, in ogni caso, sarà elemento pregnante dell'attività del Consorzio nel suo complesso, costituendo elemento essenziale ai fini del mantenimento della Certificazione di Qualità di recente ottenuta e dell'aggiornamento permanente del personale in servizio.

A seguito della qualificazione del nostro Consorzio come Stazione Appaltante, ci occuperemo della redazione di bandi di gara anche per conto di altre Amministrazioni Pubbliche.

Con le prossime modalità di espletamento delle gare, che diverranno obbligatorie dal 1° gennaio 2024, con digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti dalla progettazione all'esecuzione, sarà espletata la gara per l'affidamento del servizio di cassa e di riscossione dei tributi consortili e quella di brokeraggio assicurativo.

I finanziamenti ottenuti a valere sul PNRR impegneranno anche per l'anno 2024, non solo il Settore Appalti, ma anche il Settore Ragioneria e Personale, sia sotto l'aspetto di cassa che in quello della fase di rendicontazione.

Dovrà essere affrontato il tema del miglioramento del software usato al Protocollo, divenuto ormai obsoleto e poco pratico.

L'ufficio comunicazione ha ripreso contatti con le **scuole per proporre spettacoli e iniziative concertate con ANBI regionale**, finalizzati a far conoscere l'attività dei Consorzi di Bonifica.

Continueranno anche per il prossimo anno le attività derivanti dalla sottoscrizione della **convenzione con l'ISS Galilei Bocchialini**, ovvero: lezioni di esperti, visite guidate nel territorio della provincia di Parma visite guidate agli archivi storici, visite presso aziende agricole, seminari formativi.

Nel 2024 riprenderanno i progetti di alternanza scuola lavoro sulla base dell'accordo sottoscritto tra l'Ufficio Scolastico Regionale e l'ANBI regionale.

Gli stage saranno per n. 1 ragazzo proveniente dall'Istituto Tecnico Economico Statale Macedonio Melloni durante il periodo scolastico e per n. 1 proveniente dall'Istituto Tecnico Economico Bodoni durante il periodo estivo.

La mostra fotografica "BONUM FACERE", che abbiamo inaugurato a Maggio 2023, diverrà itinerante nei Comuni della Provincia di Parma, che hanno dato la disponibilità ad ospitarla, così da far conoscere il lavoro dei Consorzi di Bonifica negli ultimi cento anni, nonché dei cambiamenti avvenuti.

Il mese di maggio, sarà considerato, come di consueto, il cd "*Mese della Bonifica*", che vedrà in calendario numerose iniziative, incontri e convegni a tema.

Continuerà, inoltre, l'**attività di comunicazione** promozionale dell'Ente attraverso i canali social curati direttamente dalla nostra dipendente, mentre la Società Servizi e Comunicazione curerà i redazionali su quotidiani e televisioni.

Diventerà strutturale la redazione di determine dirigenziali, attraverso l'utilizzo di un software, che sta per essere testato in questi ultimi giorni dell'anno, dopo un periodo di prova in modalità cartacea.

Le spese per il personale sono relative a n. 31 unità di personale operaio, di cui n. 1 a tempo determinato; n. 3 dirigenti di cui n. 1 a tempo determinato e n. 61 tra quadri e impiegati, sia tecnici che amministrativi, di cui n. 6 a tempo determinato.

Nel 2024 è stata prevista l'assunzione di due tecnici a supporto del Settore di Montagna e uno a supporto del Settore Programmazione e Progettazione Nuove Opere-Espropri. E' stata prevista, inoltre, una figura da inserire nel Settore Catasto Informatico, utile a svolgere lavoro inerente il patrimonio e l'inventario dei beni consorziali che per gli adempimenti informatici di tipo esecutivo.

E' in corso di definizione l'assunzione a tempo determinato della figura prevista a supporto del Settore Contratti e Appalti- Legale.

Il costo del personale è stato calcolato tenendo in considerazione:

1. scatti e passaggi del personale attualmente in servizio;
2. spese variabili (spese viaggio, reperibilità, straordinari, trasferte);
3. rinnovo dei C.C.N.L. dei dipendenti e dei dirigenti (a calcolo);
4. le modifiche al Piano di Organizzazione Variabile deliberate dal Consiglio di Amministrazione.

E' prevista l'assunzione di personale operaio avventizio secondo esigenze e necessità dell'andamento stagionale.

Inoltre, è stato inserito il costo relativo ad una pensione, il cui importo è quasi totalmente a carico della fondazione Enpaia.

E' in programma e costituisce un obiettivo dell'Ufficio Personale, la digitalizzazione dei fascicoli del personale dipendente, ad oggi ancora archiviati in modalità cartacea.

Passando ora ai principali dati di bilancio, preliminarmente si evidenzia che lo stesso si compone di due documenti:

- **Il Conto Economico Preventivo** – schema proposto dalla Regione stessa;
- **Il Piano delle Commesse** – il cui schema indica le complessive attività che l'Ente sarà chiamato a svolgere durante l'esercizio.

Per la redazione del Bilancio Preventivo 2024 sono stati presi in considerazione, quale punto di partenza, i dati di quanto effettivamente liquidato al 31 ottobre 2023 e sulla base di quel dato si è provveduto ad inserire la previsione per i rimanenti 2 mesi.

Si è proceduto quindi, ad una rimodulazione delle stesse voci di spesa in ragione delle attività che l'Amministrazione intende intraprendere per l'anno 2024; sulla base di ciò si è formulato la proposta di competenza ed inserito i dati forniti dai settori Informatico-Catastale e Tecnico.

Per quanto riguarda le voci principali di entrata sono determinate in base ai ruoli di contribuzione in funzione al nuovo piano di classifica ed alle basi imponibili rielaborate dall'ufficio catasto.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 presenta le seguenti risultanze finali:

RICAVI

RICAVI E PROVENTI DELLA GESTIONE ORDINARIA	€	14.980.355,00
RICAVI E PROVENTI DALLA REALIZZAZIONE NUOVE OPERE E MANUTENZIONE STRAORDINARIE	€	109.000,00
PROVENTI FINANZIARI	€	-
PROVENTI ACCESSORI E STRAORDINARI	€	-
TOTALE RICAVI	€	15.089.355,00

COSTI

COSTI DELLA GESTIONE ORDINARIA	€	13.197.501,00
COSTI DELLA GESTIONE LAVORI IN CONCESSIONE	€	1.649.000,00
ONERI FINANZIARI	€	148.080,00
IMPOSTE E TASSE	€	94.774,00
TOTALE COSTI	€	15.089.355,00

SETTORE INFORMATICA – CATASTO – CONCESSIONI -PATRIMONIO **SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI – IRRIGAZIONE - AMBIENTE**

Rispetto ai Settori, Informatica – Catasto – Irrigazione – Concessioni, si fa presente, che dal 1° gennaio 2024, l'Ing. Alberti, che finora ha svolto le funzioni di Dirigente dell'Area, si trasferirà presso il Consorzio dell'Emilia Centrale a tempo pieno, cessando il rapporto con il nostro Consorzio.

Ciò comporterà come da Piano di Organizzazione Variabile, la ripartizione dei Settori tra i due dirigenti tuttora in servizio ed in particolare: all'Ing. Scaffi, verrà affidata la responsabilità dei Settori Concessioni ed Irrigazione ed alla Dott.ssa Olari, quella dei Settori Informatica, Catasto e Patrimonio.

Ovviamente questo comporterà una rivisitazione dei progetti in corso una volta terminate le consegne da parte dell'Ing. Alberti.

Tutti i Settori sono sufficientemente strutturati e sono elevate le competenze dei singoli collaboratori.

Su questo si farà leva per sopperire all'importante cambiamento in atto.

Insieme al Direttore, si cercherà di enucleare gli obiettivi ai quali dovrà tendere l'attività del Consorzio, seppure nei primi tempi, si presume non sia positivo per l'Ente, stravolgere le modalità di lavoro in corso.

Saranno, presumibilmente, conferiti degli incarichi consulenziali, soprattutto in materia informatica e per il riordino del patrimonio mobiliare ed immobiliare.

Sicuramente, nel 2024, anche alla luce del termine del supporto di molte apparecchiature, nonché alle nuove impellenti esigenze legate alla sicurezza ed integrità dei dati, verrà operato l'ampliamento e l'ammodernamento dell'infrastruttura hardware, in modo da mettere a disposizione dell'Ente risorse più moderne e adeguate alle esigenze operative e alla sicurezza delle informazioni elaborate. Per lo stesso motivo verranno proseguite le attività di adeguamento della rete informatica e lo spostamento di alcuni dati in cloud, proteggendoli dall'effetto di eventuali compromissioni della rete interna consortile, valutando gli effetti di queste modifiche sulle integrazioni tra le soluzioni informatiche convolte e adattando queste ultime ai nuovi assetti.

Si procederà sicuramente alla formazione al personale mediante corsi sul tema della sicurezza informatica e sulla tenuta dei dati personali.

Per quanto concerne l'irrigazione, si pensa che, come primo intervento, attraverso l'acquisizione di un unico software, le procedure di istruzione delle pratiche catastali, la prenotazione irrigua nonché le relative attività di gestione dei pagamenti, possano essere integrate e armonizzate con quelle dell'ufficio Catasto, con il quale condividono la base delle utenze e spesso sono coinvolte nella gestione della stessa pratica di sgravio.

Sarà quindi l'occasione per redigere o aggiornare delle procedure in modo da adattarle alla nuova modalità operativa.

Punti da affrontare sarà l'inserimento del Cavo Gandiolo, la proposta di inserimento di nuove aree irrigue e la gestione dei rinnovi delle concessioni scadute.

AREA TECNICA – AGRARIA

Settore Difesa del Suolo Collinare – Montano

Il **territorio collinare-montano** è stato esteso nella pedecollina per circa 19.000 ha, comprendenti parte dei comuni di Traversetolo, Montechiarugolo, Lesignano, Langhirano, Sala Baganza, Felino, Collecchio, Fornovo, Medesano, Noceto e Fidenza e quindi con i 31 comuni montani riguarda una superficie complessiva pari a 220.000 ha.

Oltre agli interventi di manutenzione diffusa sulle strade di bonifica, sono confermate anche nel 2024 le attività manutentorie di difesa idrogeologica del territorio per un importo complessivo di € 1.280.000,00, da eseguirsi in appalto.

L'importo complessivo dei lavori di manutenzione programmato in tutto il territorio Collinare-Montano per il 2024, comprendente anche il progetto di "Difesa Attiva" per un importo di € 220.000,00, risulta pari ad € 1.500.000,00.

In aggiunta ai suddetti importi è già stato confermato anche per il 2024 il contributo della Regione Emilia-Romagna sulla Legge 42/84 pari ad € 108.957,68, per l'esecuzione di sistemazioni di strade di bonifica accatastate al Demanio Pubblico della Stato.

Inoltre, a seguito delle convenzioni stipulate con le due Unioni dei Comuni, allo scopo di collaborare per iniziative che vadano a beneficio dell'intera comunità, l'ufficio tecnico consortile, sulla base delle richieste da parte delle varie Amministrazioni, resterà disponibile, come al solito, alla progettazione e direzione lavori di opere ed interventi di **difesa del suolo**.

Settore Difesa Idraulica/Irrigazione – Impianti

Nel **territorio di pianura** di circa 110.000 ha, è prevista anche per il 2024 un'intensa attività di manutenzione sui canali (con risezionamento, ripresa di frane e sovrizzo arginali), sulle opere e sugli impianti consortili. Per quanto riguarda gli **sfalci e i decespugliamenti programmati, circa due terzi verranno eseguiti in appalto**, infatti nell'anno 2024 si procederà alla esecuzione dei lavori per il triennio 2022-2024 già iniziati ed appaltati nel 2022. Il restante **terzo mediante mezzi e maestranze alle dirette dipendenze**, così come per la quasi totalità di tutte le altre manutenzioni. Sono compresi anche gli interventi che verranno effettuati, come già avvenuto nel 2024 in applicazione alla legge di orientamento, attraverso aziende agricole adeguatamente attrezzate, presenti sul territorio.

Nel 2024, attraverso fondi del bilancio consortile già accertati, sono pertanto previsti lavori di manutenzione e di sfalcio dei canali consorziali (circa 1.500 Km, in media circa 2/3 volte), risezionamento di canali consorziali per circa 28 Km, ripresa di frane mediante l'infissione di palafitte con mezzi consorziali (n. pali 1.500 circa) e con posa di massi trachitici in affidamento esterno (circa 500 ml di canale), ripristini arginali (in base alla disponibilità di terreno da cava). Inoltre, sono previsti sistemazione delle coperture degli impianti esistenti, adeguamenti impianti tecnologici, ricostruzione/adeguamento di sbarramenti esistenti, ripresa di perdite nelle condotte sotterranee per distribuzione di acqua uso irriguo, ecc. (**vedi Programma Lavori allegato**).

A seguito dell'acquisizione dalla Regione Emilia-Romagna del "Consorzio del Cavo Gandiolo" si procederà con l'erogazione di finanziamento, alla redazione di progetto esecutivo e quindi alla realizzazione dei lavori di prima sistemazione del rio Gandiolo.

Inoltre, è previsto l'acquisto e l'installazione di un programma gestionale per la programmazione e verifica del lavoro dei tecnici di campagna e degli operai.

L'obiettivo che si sta perseguendo è quello di dotarsi di un unico sistema di gestione veloce e flessibile che garantisca il monitoraggio del servizio in tempo reale, in una rapida rendicontazione

e l'attivazione di un sistema di Intelligence per le analisi sul servizio stesso di tutte le maestranze. Tutti gli eventi tracciati costituiranno una banca dati su cui si basa un sistema di reportistica, attraverso l'utilizzo di un portale dedicato.

Settore Pianificazione – Progettazione – Esecuzione Nuove Opere – Espropri

In ambito progettuale, verranno eseguite o aggiornate progettazioni di diversi interventi che potranno rientrare nei finanziamenti ministeriali dedicati all'irrigazione, dando continuità a ciò che è stato progettato nei precedenti anni e che ha trovato conferma di finanziamento nei fondi **PNRR** e **L.B. 178/2020**. Inoltre, verranno attuate progettazioni negli anni a venire, che potranno essere proposte a specifici finanziamenti con le priorità che verranno stabilite successivamente.

Di seguito, a titolo puramente semplificativo, si elencano alcuni interventi che si prevedono di progettare nei prossimi anni:

- Interventi di risparmio idrico, adeguamento migliorativo ed efficientamento di sistemi integrati di telecontrollo del comprensorio irriguo Sanvitale – 2° stralcio (€ 3.500.000,00)
- Ottimizzazione della risorsa idrica ed energetica del comprensorio irriguo Sanvitale (€ 2.500.000,00)
- Ammodernamento, adeguamento migliorativo ed efficientamento del comprensorio irriguo Ongina - 3° stralcio (€ 6.500.000,00)
- Riqualificazione e manutenzione straordinaria del canale Spelta e sue derivazioni ai fini del risparmio idrico e della messa in sicurezza (€ 3.500.000,00)
- Miglioramento e completamento funzionale della rete di distribuzione del distretto irriguo Spelta mediante sostituzione delle obsolete canalizzazioni irrigue in cemento armato e terra con tubazioni interrate a bassa pressione (€ 5.000.000,00);
- Miglioramento e completamento funzionale della rete di distribuzione del distretto irriguo Sanvitale mediante sostituzione delle obsolete canalizzazioni irrigue in cemento armato e terra con tubazioni interrate a bassa pressione (€ 15.000.000,00)
- Miglioramento e completamento funzionale della rete di distribuzione del distretto irriguo Sissa Trecasali mediante sostituzione delle obsolete canalizzazioni irrigue in cemento armato e terra con tubazioni interrate a bassa pressione (€ 7.500.000,00);
- intervento di riqualificazione idraulica e recupero ambientale di parte del tratto urbano del canale Naviglio Navigabile in comune di Parma (€ 10.000.000,00);

Verrà proseguita la progettazione definitiva ed esecutiva della **cassa di espansione sul canale Fossetta Alta**, intervento finanziato tramite DPCM "Casa Italia" per € 1.700.000,00.

Nel 2023 il consorzio ha affidato la realizzazione di due interventi strategici finanziati dal PNRR: il primo, denominato **"Interventi di ammodernamento e adeguamento migliorativo del canale irriguo Ottomolini e impianti di presa e sollevamento – 1° stralcio funzionale"**, ha un importo complessivo pari ad € 7.900.000,00 ai quali vanno aggiunti € 5.061.188,15 relativi al Fondo Opere Indifferibili (FOI) per un totale di € 12.961.188,15; il secondo, denominato **"Opere di adeguamento dell'impianto irriguo di presollevamento dal fiume Po a foce Ongina, in seguito al continuo abbassamento dei livelli idrometrici di magra durante il periodo estivo"**, ha un importo pari ad € 7.000.000.

Ad agosto 2023 è arrivata la conferma, da parte del MASAF, del cofinanziamento degli **"Interventi di risparmio idrico, adeguamento migliorativo ed efficientamento di sistemi integrati di telecontrollo del comprensorio irriguo Sanvitale – 1° stralcio"**, tramite L.B. 178/2020, per € 2.709.821,03, su un importo totale di progetto di € 3.310.000,00: le cifre rimanenti saranno finanziate dalla Regione Emilia-Romagna per € 100.000 e da fondi di bilancio del Consorzio della Bonifica Parmense per i rimanenti € 500.178,97. Il secondo intervento presentato a finanziamento L.B. 178/2020, **"Ammodernamento, adeguamento migliorativo ed efficientamento del comprensorio irriguo Ongina - 1° stralcio"**, di importo aggiornato pari ad € 4.428.000,00, è inserito in graduatoria ma non in posizione utile all'immediato finanziamento.

È stato recentemente redatto il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla "Sistemazione idraulica del compartimento dei canali Naviglia, Canaletto, Burla e Terrieri, zona est, sud-est di Parma e Sorbolo Mezzani, con adeguamento funzionale dei canali afferenti – 1° stralcio", per un importo totale di € 3.420.000,00, che verrà presentato nelle linee di finanziamento opportune.

È in programma la redazione del **progetto esecutivo di adeguamento idraulico dei canali Galasso, Battibue e Lama, e realizzazione di una cassa di laminazione sul canale Galasso**, a seguito dell'accordo sottoscritto con Fiere di PR e la Società Sviluppo Immobiliari Parmensi e della conclusione con esito positivo della procedura di PAUR. Attualmente tale progettazione è sospesa causa di forza maggiore.

Il 2024 vedrà il Consorzio di Bonifica impegnato nella **finalizzazione di interventi** molto importanti, tra cui:

- "Miglioramento e adeguamento dei sistemi di adduzione e delle reti di distribuzione esistenti nel comprensorio irriguo del **Canale Naviglio**, mediante riabilitazione funzionale attraverso relining della condotta irrigua di dorsale in c.a. Casino – Travacone, adduttrice principale delle acque sollevate dal t. Parma all'impianto del Casino di Colorno (PR) e sostituzione di fatiscenti ed obsolete canalette irrigue di dorsale a cielo aperto con tubazioni interrate a bassa pressione", finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali nell'ambito del PSRN, per un importo di progetto di circa € 15.200.000,00;
- "**Interventi di efficientamento della gestione degli impianti di emungimento delle acque ad uso irriguo**, volti al risparmio idrico attraverso l'implementazione di sistemi di misurazione e telecontrollo", finanziato dal MIPAAF nell'ambito del FSC-POA 2014-2020 per € 500.000,00 (divenuti 544.000,00 a seguito di aggiornamento prezzi), per il quale è attualmente in corso la gara d'appalto.

È stato inserito in bilancio il rifacimento della condotta di collegamento tra l'impianto del Casino e la condotta Casino-Campogrande (realizzata tramite fondi PSRN), tratto che non è stato inserito nel suddetto finanziamento ma che necessita di intervento urgente per ripristinarne la funzionalità.

Dovrà essere poi completato l'intervento relativo al **pozzo di Tortiano**, mediante realizzazione delle opere edili ed elettromeccaniche necessarie, anche mediante mezzi e maestranze consortili.

Relativamente ai bacini di Medesano, la cui realizzazione deve concludersi entro il 2024 in base allo screening approvato dalla Regione Emilia-Romagna, sono in fase realizzativa i bacini n. 1, 3 e 4.

In merito alla **cassa n. 2 sul Canale Naviglio**, è in atto una stretta collaborazione tra Consorzio e Comune di Parma per superare le problematiche dovute a diversi ricorsi presentati sia dal fallimento Spip sia da ditte interessate dall'intervento, al fine di addivenire ad una soluzione che possa portare alla progettazione esecutiva e alla realizzazione dell'intervento.

Nel 2024 è in programma la redazione del progetto esecutivo per la realizzazione di una centralina idroelettrica che utilizza l'acqua prelevata dalla traversa consorziale del fiume Taro a Ramiola di Medesano.

Anche nel corso del 2024, come già avvenuto negli anni scorsi, proseguirà l'attività di **collaborazione con Enti** ed Istituzioni per assumere iniziative al fine di **individuare interventi atti a ridurre il rischio idraulico** in occasione di eventi climatici particolarmente gravosi, in considerazione della espansione urbanistica avvenuta in questi ultimi anni, nel comune Capoluogo e nei comuni presenti nel territorio di pianura.

Si segnala, in particolare, la collaborazione instaurata con la Provincia di Parma in merito ai rilievi e progettazioni di sistemazioni idrogeologiche nel distretto montano ed alla realizzazione di futuri bacini di stoccaggio della risorsa idrica, al fine di fronteggiare insieme il grave problema della siccità in tutto il territorio parmense.

È in corso la redazione del bando per l'affidamento del DOCFAP (documento di fattibilità delle alternative progettuali) relativo alla realizzazione di un invaso di grandi dimensioni sul torrente Enza, per il quale è stata predisposta una convenzione tra dall'Autorità di Bacino, Regione Emilia-Romagna, Consorzio dell'Emilia Centrale, Consorzio della Bonifica Parmense e ATERSIR.

Settore Mezzi – Attrezzature - Sicurezza

Il 2024 vedrà la prosecuzione nella riqualificazione del parco mezzi d'opera destinati alla pianura, con l'acquisto di un nuovo camion con gru per sostituire il più grande mezzo della flotta, l'ormai datato e vetusto Iveco Stralis.

Il 2024 vedrà la fase di completamento dell'attuazione del sistema informatizzato per i rifornimenti da cisterne, il quale permette la gestione e il controllo di tutti i prelievi e utilizzi del gasolio agricolo destinato ai mezzi d'opera. Questa ultima fase vedrà quindi l'ultimazione del controllo di 3 postazioni per cisterne fisse e 8 apparati di controllo per cisterne mobili.

Tutti i dati raccolti costituiscono una banca dati su cui si basa un sistema di reportistica e gestione di tutti i prelievi effettuati da cisterna fissa destinati alle cisterne mobili e relativi rifornimenti al serbatoio del mezzo dalla cisterna mobile.

Collegato a questo intervento, si realizzerà il compimento della messa a norma delle cisterne fisse che vedrà la sostituzione delle due cisterne attualmente in uso ubicate presso gli impianti di Rigosa Bassa e Ongina con la relativa ottemperanza a tutte le pratiche dettate dalla normativa vigente presso i VVFF, nel contempo si svilupperà la riqualificazione complessiva delle 8 cisterne mobili che permetterà nei prossimi anni di annullare completamente la verifica periodica e quindi con un'importante risparmio.

Nel 2024 continuerà l'implementazione e l'applicazione del sistema che permette al Consorzio della Bonifica Parmense la gestione e il controllo di tutti i mezzi e di tutte le attrezzature da lavoro. In particolare, lo sviluppo del sistema si è rivolto alle attrezzature da lavoro forestale tra cui: decespugliatori, motoseghe e sramatori. Per avere un controllo in tempo reale del buon funzionamento, della geolocalizzazione, della manutenzione e dei consumi.

L'obiettivo che si sta perseguendo è quello di dotarsi di un unico sistema di gestione veloce e flessibile che garantisca il monitoraggio del servizio in tempo reale, una rapida rendicontazione e l'attivazione di un sistema di Business Intelligence per le analisi sul servizio stesso di tutte le attrezzature. Tutti gli eventi tracciati costituiscono una banca dati su cui si basa un sistema di reportistica, attraverso l'utilizzo di un portale dedicato.

Continua il lavoro con l'Organismo di Vigilanza per "tutelare" l'Ente da sanzioni pecuniarie ed interdittive ai sensi del **D.Lgs. 231/2001**, causate da possibili comportamenti delittuosi messi in atto da parte di propri dipendenti. Il 2024 vedrà il prosieguo del percorso di applicazione del Modello Organizzativo con le famiglie di rischio estese negli scorsi anni, nel contempo proseguirà la fase di attuazione del **Sistema di Gestione** di cui l'ente è dotato, che continuerà a prevedere **verifiche periodiche da parte dell'Organismo di Vigilanza per mezzo di audit mirati**.

Prosegue il lavoro sull'applicazione e implementazione del **Documento della Valutazione dei rischi** volto a monitorare e migliorare l'efficienza dei processi aziendali e delle attività in modo da identificarne le eventuali criticità, sin dalle prime fasi di sviluppo del progetto, e prevenire gli effetti nell'ambito della Salute e Sicurezza sul lavoro. Mantenendo una struttura responsabile della conduzione della qualità/sicurezza aziendale, atta a gestire il sistema integrato, con assegnazione di compiti, responsabilità e autorità indicate nel manuale e nelle procedure.

L'effettuazione di **riunioni informative e una continua formazione dei dipendenti** sulla sicurezza rimane una costante prerogativa dell'ente, sia sulle relative procedure che sulla documentazione obbligatoria di legge in riferimento ai cantieri.