



DELIBERAZIONE N. 180

OGGETTO:

34) Affidamento servizio di custodia dell'archivio del Consorzio della Bonifica Parmense, per la durata di quattro anni – CIG: A035AD2960.

COMITATO AMMINISTRATIVO

Verbale n. 74

In data 09/04/2024

L'anno duemilaventiquattro, questo giorno nove del mese di aprile alle ore 10,55 presso la sede del Consorzio della Bonifica Parmense in Parma – Via Emilio Lepido, 70/1A – a seguito di inviti diramati con PEC in data 04/04/2024 prot. n. 3444 e di successiva aggiunta di punto con PEC in data 08/04/2024 prot. n. 3514, si è riunito il Comitato Amministrativo per trattare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

– O m i s s i s –

Presenti:

PRESIDENTE: Mantelli Francesca.

VICE PRESIDENTI: Grasselli Giovanni.

COMPONENTI IL COMITATO: Maffei Giovanni, Tamani Marco.

REVISORI DEI CONTI: Pellicelli Massimo.

Assenti:

VICE PRESIDENTI: Barbuti Giacomo.

REVISORI DEI CONTI: Chiari Giuliano, Sacchi Serena.

– O m i s s i s –

Al trentaquattresimo punto all'ordine del giorno;

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

– **RICHIAMATE:**

- la delibera del Comitato Amministrativo n. 16 del 16/01/2020, con la quale era stato affidato il servizio di custodia dell'archivio del Consorzio di Bonifica per i prossimi tre anni e precisamente dal 01/03/2020 – 28/02/2023, alla Ditta ITALARCHIVI s.r.l. di Fontevivo (PR), per l'importo di € 28.800,00 oltre IVA 22% e così per un importo ivato di € 35.136,00;
- la delibera del Comitato Amministrativo n. 145 del 27/03/2023, con la quale era stato prorogato il servizio suddetto fino al 31/08/2023 alla medesima Ditta, per un importo di € 5.856,00 IVA 22% compresa, nelle more dell'espletamento della procedura per un nuovo affidamento;
- la delibera del Comitato Amministrativo n. 581 del 19/09/2023, con la quale era stato nuovamente prorogato il servizio di cui sopra fino al 31/12/2023 alla stessa Ditta, per un importo di € 3.904,00 IVA 22% compresa, al fine di ultimare la procedura di affidamento;
- la determina dirigenziale n. 85 in data 13/03/2024, con la quale era stato prorogato il servizio di cui sopra alla Ditta ITALARCHIVI s.r.l. fino al 30/04/2024, in attesa della conclusione della nuova procedura di affidamento;

- **CONSIDERATO** che si è proceduto a pubblicare in data 10/02/2023 sul portale dell'Ente la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di custodia dell'archivio del Consorzio di Bonifica;
- **RITENUTO** di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, quale Responsabile Unico del Progetto, la Dr.ssa Gabriella Olari;
- **DATO ATTO** che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento n.9 operatori e precisamente:

ITALARCHIVI s.r.l.
ARCOBALENO COOPERATIVA SOCIALE
PREMIO s.r.l.
ISPar s.r.l.
PLURIMA S.p.A.
COMED s.r.l.
BATTIONI LOGISTICA
MICRODISEGNO s.r.l.
SIGEAR s.r.l.

- **POSTO** che è stata indetta una procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) D.L. 76/20, convertito in L. 120/20, modificato dal D.L. 77/21, convertito in L. 108/2021, per l'affidamento del servizio sopra descritto, per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, prorogabile per ulteriori 6 (sei) mesi, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di aggiudicazione;
- **POSTO**, altresì, che sono stati invitati a presentare offerta, con PEC in data 12/12/2023, gli operatori sopra richiamati, che avevano manifestato interesse ed erano in possesso dei requisiti richiesti;
- **DATO ATTO** che il suddetto invito stabiliva che il servizio sarebbe stato affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base della sola offerta qualitativa, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con predeterminazione del prezzo fissato per l'intero periodo contrattuale in € 45.000,00;

- CONSTATATO che, alla scadenza prevista per la presentazione delle offerte in via telematica, il giorno 03/01/2024 alle ore 15.00, sono pervenute n. 2 offerte e precisamente:

ITALARCHIVI s.r.l.

ARCOBALENO COOPERATIVA SOCIALE

- RICHIAMATA la delibera presidenziale n. 1 in data 05/01/2024, con la quale relativamente all'affidamento del servizio di cui sopra, è stata nominata la Commissione Giudicatrice, così composta:
 - Ing. Fabrizio Useri, Direttore generale, in qualità di Presidente della Commissione;
 - Dr.ssa Alessandra Marchesini, Area Amministrativa Legale-Finanziaria, Capo Settore Ufficio Appalti e Contratti, Segreteria e Protocollo;
 - Benedetta Ugolotti, Area Amministrativa Legale-Finanziaria, Ufficio Appalti e Contratti;
 - Avv. Gerarda Bisogno, Area Amministrativa Legale-Finanziaria, Ufficio Appalti e Contratti, in qualità di verbalizzante;
- POSTO che la Commissione Giudicatrice, dopo diverse sedute, si è riunita in ultima seduta pubblica il 22 febbraio 2024 alle ore 9.06;
- VALUTATE le offerte tecniche degli operatori, la Commissione Giudicatrice ha attribuito i seguenti punteggi:

<u>Rag.sociale ditta</u>	<u>Punteggio tecnico</u>
ITALARCHIVI	80
ARCOBALENO COOPERATIVA SOCIALE	73,75

- POSTO, quindi, che la Commissione Giudicatrice ha aperto le buste telematiche contenenti le offerte economiche con il seguente esito:

<u>Rag.sociale ditta</u>	<u>Ribasso offerto</u>	<u>Punteggio economico</u>
ITALARCHIVI	-8,3 %	16,6
ARCOBALENO COOPERATIVA SOCIALE	-10 %	20

attribuendo i seguenti punteggi complessivi:

<u>Rag.sociale ditta</u>	<u>Punteggio</u>
ITALARCHIVI srl	96,6
ARCOBALENO COOPERATIVA SOCIALE	93,75

- VISTI i verbali, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dai quali, in base ai criteri e punteggi indicati nella lettera di invito, si evince che la Ditta ITALARCHIVI s.r.l. è risultata prima in graduatoria, conseguendo il punteggio di 96,6;
- POSTO che "Lo spostamento, anche temporaneo dei beni culturali mobili", compresi gli archivi (storici e di deposito), le biblioteche, i singoli documenti e i beni librari di interesse culturale, è soggetto ad autorizzazione della Soprintendenza (D.lgs 22 gen. 2004, n. 42., art. 21, c. 1, lettera b);
- RICHIAMATA la lettera prot. n. 2018 in data 06/03/2024, con la quale il RUP ha trasmesso alla Soprintendenza Beni Archivistici e Bibliografici dell'Emilia-Romagna i verbali di gara e richiesto il nulla osta di competenza, prima dell'aggiudicazione definitiva;

- VISTA la lettera della Soprintendenza Beni Archivistici e Bibliografici dell'Emilia-Romagna in data 19/03/2023 (ns. prot. n. 2656 in pari data), con la quale viene autorizzata, ai sensi del D.Lgs. 42/2004, *Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*, la conservazione in outsourcing dell'archivio in questione per altri quattro anni presso la Ditta ITALARCHIVI s.r.l.;
- RITENUTO, pertanto, di affidare, ai sensi della normativa sopracitata, su proposta del RUP Dr.ssa Gabriella Olari, il servizio di custodia dell'archivio del Consorzio di Bonifica per i prossimi 4 (quattro) anni e precisamente dal 01/05/2024–30/04/2028, alla Ditta ITALARCHIVI s.r.l, che ha offerto il ribasso del 8,3%, per l'importo di € 41.265,00 oltre IVA 22% e così per un importo ivato di € 50.343,30;
- ATTESO che la spesa per il periodo dal 01/05/2024 al 31/12/2024, pari ad € 8.390,55 comprensiva di IVA 22%, trova copertura alla commessa 24-AMM-004 Task 16;
- SENTITO il parere positivo del Direttore Generale Ing. Fabrizio Useri;
- UNANIME;

DELIBERA (n. 180)

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di affidare, ai sensi della normativa richiamata in premessa, su proposta del RUP Dr.ssa Gabriella Olari, il servizio di custodia dell'archivio del Consorzio di Bonifica per i prossimi 4 (quattro) anni e precisamente dal 01/05/2024–30/04/2028, alla Ditta ITALARCHIVI s.r.l, che ha offerto il ribasso del 8,3%, per l'importo di € 41.265,00 oltre IVA 22% e così per un importo ivato di € 50.343,30;
- 3) di imputare spesa per il periodo dal 01/05/2024 al 31/12/2024, pari ad € 8.390,55 comprensiva di IVA 22%, alla commessa 24-AMM-004 Task 16.

- O m i s s i s -

LA PRESIDENTE
(Francesca Mantelli)
firmato digitalmente

LA VERBALIZZANTE
(Gabriella Olari)
firmato digitalmente