



DELIBERAZIONE N. 240

OGGETTO:

12) Affidamento attività di consulenza alla Ditta KAIROS CONSULTING s.r.l. in materia di gestione rifiuti prodotti nell'ambito delle attività consortili – CIG: Z3623EA466;

COMITATO AMMINISTRATIVO

Verbale n. 46
In data 13/06/2018

L'anno duemiladiciotto, questo giorno tredici del mese di giugno alle ore 10,10 presso la sede del Consorzio della Bonifica Parmense in Parma – Via Emilio Lepido, 70/1A – a seguito di inviti diramati con PEC in data 8 giugno 2018 prot. n. 3648 si è riunito il Comitato Amministrativo per trattare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

– O m i s s i s –

Sono presenti:

PRESIDENTE: Spinazzi Luigi.

VICE PRESIDENTI: Grasselli Giovanni, Tamani Marco.

COMPONENTI IL COMITATO: Barbuti Giacomo, Maffei Giovanni.

REVISORI DEI CONTI: Pellicelli Massimo, Mantovani Silvano.

– O m i s s i s –

Al dodicesimo punto all'ordine del giorno;

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- **PREMESSO** che il Consorzio necessita di attività di consulenza in materia di gestione rifiuti prodotti nell'ambito di attività consortili, in ottemperanza agli obblighi di legge (D.Lgs. n.152/2006 e ss.mm.ii.), finalizzata anche ad assicurare il rispetto dell'art. 25-undecies del D.Lgs. 231/2001 (Reati Ambientali);
- **POSTO** che, allo scopo, è stato chiesto un preventivo di spesa allo Studio KAIROS CONSULTING s.r.l., con sede legale in Loiano (BO) – Via Roma n. 20, che ha una pluriennale esperienza e capacità nella realizzazione e certificazione, anche integrata, di sistemi di gestione della qualità, dell'ambiente e della sicurezza nei diversi settori industriali, nei servizi ed enti pubblici;
- **RICHIAMATO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo codice degli appalti”, così come modificato dal D.Lgs. “correttivo” 19 aprile 2017 n. 56;
- **RICHIAMATO**, altresì, il Regolamento per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 in data 28/03/2018;
- **VISTO** il preventivo dello Studio suddetto, dell'importo di € 3.200,00, comprensivo dei contributi integrativi previsti in termini di legge, delle spese di viaggio e trasferta ed esclusa IVA, per le attività sottoelencate:
 1. consulenza sulla gestione operativa e documentale in materia di rifiuti prodotti o riconducibili a tutte le attività svolte dal Consorzio;
 2. predisposizione di una procedura interna, condivisa con i referenti delle aree o settori coinvolti, che definisca in dettaglio le attività operative e gli adempimenti necessari ai sensi della normativa vigente specifica e generale in materia di gestione dei rifiuti consortili;
 3. attività di informazione presso il personale tecnico, da eseguirsi mediante incontri presso la sede dell'Ente;
 4. assistenza a distanza (telefonica o via email) per rispondere a specifiche questioni che dovessero sorgere prima e durante lo svolgimento di interventi che comportano produzione di rifiuti, ovvero in occasione di conferimenti;
- **RITENUTO** di affidare, ai sensi della normativa e del Regolamento sopra richiamati, l'incarico sopra descritto allo Studio KAIROS CONSULTING s.r.l., che è in possesso dei necessari requisiti tecnico-professionali, nonchè di tutti i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n.56/2017, per l'importo di € 3.904,00, comprensivo dei contributi integrativi previsti in termini di legge, delle spese di viaggio e trasferta ed IVA;
- **ATTESO** che la spesa di € 3.904,00 trova copertura come segue:
 - per € 2.342,40 alla commessa 18-TEC-008 Task 10;
 - per € 1.561,60 alla commessa 18-TEC-008 Task 11;
- **SENTITO** il parere favorevole del Direttore Generale Ing. Fabrizio Useri;
- **UNANIME**;

DELIBERA (n. 240)

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- 2) di affidare, ai sensi della normativa e del Regolamento richiamati in premessa, l'attività di consulenza in materia di gestione rifiuti prodotti nell'ambito delle attività consortili allo Studio KAIROS CONSULTING s.r.l., con sede legale in Loiano (BO) – Via Roma n. 20, per l'importo di € 3.904,00, comprensivo dei contributi integrativi previsti in termini di legge, delle spese di viaggio e trasferta ed IVA;
- 3) di imputare la spesa di € 3.904,00 come segue:
- per € 2.342,40 alla commessa 18-TEC-008 Task 10;
 - per € 1.561,60 alla commessa 18-TEC-008 Task 11.

- O m i s s i s -

IL VERBALIZZANTE
(Dr.ssa Gabriella Olari)

IL PRESIDENTE
(Dr. Luigi Spinazzi)