



**DELIBERAZIONE N. 343**

**OGGETTO:**

42) Conferimento incarico per attività propedeutica all'ottenimento certificazione UNI EN ISO 9001  
– CIG: ZBC3B767E4.

**COMITATO AMMINISTRATIVO**

Verbale n. 55  
In data 13/06/2023

\*\*\*

L'anno duemilaventitre, questo giorno tredici del mese di giugno alle ore 15,50 presso la sede del Consorzio della Bonifica Parmense in Parma – Via Emilio Lepido, 70/1A – a seguito di inviti diramati con PEC in data 08/06/2023 prot. n. 6336 e di successiva aggiunta di punti all'ordine del giorno con PEC in data 09/06/2023 prot. n. 6392, si è riunito il Comitato Amministrativo per trattare il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

– O m i s s i s –

Presenti:

PRESIDENTE: Mantelli Francesca.

VICE PRESIDENTI: Grasselli Giovanni.

COMPONENTI IL COMITATO: Maffei Giovanni, Tamani Marco.

Assenti:

VICE PRESIDENTI: Barbuti Giacomo.

REVISORI DEI CONTI: Pellicelli Massimo, Chiari Giuliano, Serena Sacchi.

– O m i s s i s –

Al quarantaduesimo punto all'ordine del giorno;

### **IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

- RICHIAMATA la nota del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste in data 19/05/2023 (ns. prot. n. 5706 in data 19/05/2023), con la quale si raccomanda agli Enti attuatori di interventi della Misura M2C4 - Investimento 4.3, di dotarsi di un Sistema di Gestione Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, certificato da organismo accreditato, che risponda alle seguenti caratteristiche:
  1. Settore EA 27 (Rifornimento di acqua);
  2. documentazione interna del Sistema di Gestione contenente - tra i processi primari gestiti dal Sistema stesso - il processo AMMINISTRATIVO e CONTABILE;
- DATO ATTO che la nota del Ministero sopra richiamata sottolinea che, con tale Sistema, gli Enti possono essere in grado di assicurare la legittimità, la correttezza e la conformità degli atti di competenza mediante la corretta applicazione delle procedure amministrative interne previste dal proprio regolamento/manuale di gestione, al fine di garantire che l'esecuzione delle attività operative, amministrative, finanziarie e contabili siano correttamente svolte dalle competenti strutture dell'organizzazione e che sia garantito il controllo di gestione interno;
- CONSIDERATA la necessità di avvalersi di un professionista, cui affidare l'attività propedeutica all'ottenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 sopraddetta;
- RICHIAMATO l'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1 della Legge 29 luglio 2021 n. 108;
- POSTO che la Dr.ssa Gabriella Olari, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ha chiesto, allo scopo, un preventivo di spesa allo STUDIO INGEGNERIA GOZZI COSTANTINO s.r.l. di Viadana (MN) – Viale John Fitzgerald Kennedy n. 20/O;
- VISTA l'offerta dello Studio suddetto, dell'importo di € 8.500,00 oltre IVA 22%, comprendente le seguenti attività:
  1. Attività iniziale di check-up complessiva della situazione esistente con intervista agli operatori ed ai responsabili delle aree;
  2. Attività di progettazione del Sistema secondo la norma Iso 9001 con la raccolta dei dati per potere effettuare il lavoro di sviluppo del sistema qualità (Manuale qualità, Procedure e modulistica);
  3. Redazione della documentazione della qualità (Manuale qualità, Procedure e modulistica);
  4. Assistenza all'applicazione del Sistema così creato con definizione delle modalità di compilazione, aggiornamento e tenuta dei documenti relativamente alle procedure scritte ed agli adempimenti di legge e l'informazione connessa alla documentazione in affiancamento al personale ed in corso di attuazione. Assistenza all'attivazione del nuovo sistema con eventuali chiarimenti della documentazione prodotta;
  5. Verifica ispettiva in azienda sullo svolgimento delle attività previste nella documentazione del Sistema realizzato;
  6. Certificazione del sistema Qualità con assistenza alla stesura della documentazione di apertura della pratica certificativa;
- CONSIDERATO congruo detto preventivo da parte del RUP;
- RITENUTO, pertanto, di affidare, ai sensi della normativa sopra richiamata, come proposto dal RUP, l'attività di cui trattasi, allo STUDIO INGEGNERIA GOZZI COSTANTINO s.r.l., per l'importo pari ad € 8.500,00 esclusa IVA 22% e così per un importo ivato di € 10.370,00;

- ATTESO che detta spesa trova copertura alla commessa 23-AMM-006 task 13;
- SENTITO il parere positivo del Direttore Generale Ing. Fabrizio Useri;
- UNANIME;

**DELIBERA (n. 343)**

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di affidare, ai sensi della normativa richiamata in premessa, come proposto dal RUP Dr.ssa Gabriella Olari, l'attività propedeutica all'ottenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 allo STUDIO INGEGNERIA GOZZI COSTANTINO s.r.l. di Viadana (MN) – Viale John Fitzgerald Kennedy n. 20/O, per l'importo pari ad € 8.500,00 esclusa IVA 22% e così per un importo ivato di € 10.370,00;
- 3) di imputare detta spesa alla commessa 23-AMM-006 task 13.

\*\*\*

- O m i s s i s -

LA PRESIDENTE  
(Francesca Mantelli)  
firmato digitalmente

LA VERBALIZZANTE  
(Gabriella Olari)  
firmato digitalmente